

Referat FAU-møte Skøyenåsen skole

Tirsdag 15. september 2026 (18:00-20:00)

Oppmøte: 8A, 8B, 8C, 8D, 8G, 9A, 9B, 9C, 9D, 9E, 9F, 9G, 9H, 10A, 10B, 10C, 10D, 10F, 10 G, 10H

Ikke møtt: 8E, 8F, 10E

Møteleder: Mattis Koppang (8F), avtroppende FAU-leder

Referent: Therese Knudsen (9E)

Sak 1: Konstituert.

Velkommen, godkjenning av agenda, valg av møteleder og referent: OK

Sak 2: Organisering av Skøyenåsen FAU

Saksinformasjon finnes nederst på siden.

Redegjøring og kort debatt om fremtidig organisering av FAU-styret.

Avstemning:

Alt. 1: Forslag om styresammensetning med en (1) leder og to (2) styremedlemmer.

Alt. 2: Forslag fremmet gjennom debatt

Et enstemmig FAU stemmer fram alternativ 1.

2.1 Status natteravner

Saksinformasjon finnes nederst på siden.

Avtroppende koordinatorene for nattravnsordningen har gjort klar lister over natteravner for høsten. Nye koordinatorene må sørge for å ferdigstille rapporter etter natteravning, sende SMS med påminnelse til vakter og organisere enkelte felles møter med Oppsal skole.

Sak 3: Valg

Saksinformasjon finnes nederst på siden.

- FAU-leder: Håkon B. Johannesen (8a)
- FAU styremedl. I: Gunnfrid Ljones Øierud (9H)
- FAU styremedl. II: Aleksandar Dmitrovic (10A)

- *Driftsstyrerepr. 2025/26 - 2026/27 - ikke på valg: Leiv Petter Løvold (9C)*
- Driftsstyrerepresentant 2026/27 - 2027/28 – Mattis Koppang (8F)
- Natteravnskoordinator (#1 av 2) – Frank Jensen (9A)
- Natteravnskoordinator (#2 av 2) – Bjørnar Øien (8B)

Sak 4: Informasjon fra skoleledelsen v/ rektor Mads Furu og assisterende rektor Liv.

Rektor takker Mattis Koppang for 3 år som FAU leder. Det har vært et godt samarbeid og ikke minst et godt oppmøte på FAU møtene. FAU har et stort engasjement. FAU fungerer best når det kommer inn saker som meldes inn på forhånd.

Informasjon om skole – hjem - samarbeidet.

I tillegg til punktene som ble orientert om på foreldremøte ved oppstart av skoleåret har det kommet inn et nytt punkt: «Prioritere skole, hver dag og hver skoletime er viktig. Det er lov å være syk, og noen ganger er det riktig å søke om permisjon, men hjelp oss med å holde fraværet til et minimum».

Overnattingstur 10. trinn

Skolen fortsetter med 2 dagers overnattingstur til Øyungen i Nordmarka for 10.trinn. Gode tilbakemeldinger fra elever og lærere. Skolen disponerer friluftsutstyr for utlån.

Tverrfaglig uke

I uke 39 arrangeres det tverrfaglig uke med friluftsliv i nærmiljøet for 8 og 9 trinn.

Oppstart 8. trinn

Oppstart med 8.trinn har gått meget bra. Skolen har jobbet aktivt for å få til en så god oppstart som mulig. Det er en svært fin og harmonisk gjeng. Foreldrene på trinnet har vært aktive bidragsyttere for å bygge stabile klassemiljøer der de blant annet har arrangert flere klassetreff.

Trivsel

Skolen jobber kontinuerlig med trivsel i hverdagen for alle elever.

Sak 5: Innmeldte sak. Manglende mulighet for foresatte å støtte elevenes læringsarbeid.

Saksinformasjon finnes nederst i referatet.

Rektor informerer om at elevene ved Osloskolen benytter Microsoft teams og OneNote. Disse læringsplattformene er bygget rundt elevkontoer og elevroller, og Microsoft har ingen egen foresatt-funksjon som gir foreldre kontrollert tilgang til barnets innhold. Læringsplattformene benyttes til blant annet tilbakemeldinger fra lærere til elever, klasse og gruppesamarbeid og kan også inneholde opplysninger om andre elever enn eget barn. Udir presiserer at elevenes skolearbeid, vurderinger,

bilder, faglig progresjon osv. er personopplysninger. På grunn av personvern vil det ikke åpnes opp for foreldreinnlogging.

Diskusjoner rundt tema:

- Samtlige lærere bør legge ut skolemelding med ukeplan hver fredag.
- Karakterer bør gis ut på papir – Rektor skal undersøke muligheter for dette.
- Det er positivt med lærebøker i papirform og det anbefales bøker i flere fag. Rektor informerer om at det er dyrt med innkjøp av bøker, samtidig har Oslo de siste årene styrket satsningen på fysiske skolebøker. Elevene har nå fysiske bøker i flere fag.
Det vises i denne forbindelsen til Oslos skolebokstrategi. Innleveringer vil fremdeles foregå digitalt.
- Det er ønskelig med en bedre og lik struktur i alle fag slik at elevene lettere finner frem i blant annet OneNote (digital notatblokk). Rektor informerer om at det finnes flere hundre OneNoter på Skøyenåsen, men er enig i at struktur for elevene er viktig. Saken skal tas videre med lærerne i de ulike fagene.
- Det anbefales at lærere i språk legger inn en notis i ukeplanen om hva leksene handler om, ikke kun digital lenke.

I forbindelse med innsender sitt forslag til vedtak ble det foretatt avstemming.

- FAU ber skolen legge bedre til rette for bruk av digitale læringsressurser for elever og foresatte – *Vedtatt i FAU at saken bør fremmes videre til skolen.*
- Foresatte må ha tilgang på læringsressursene på lik linje med elevene for å ha mulighet for å hjelpe elevenes læringsarbeid – *FAU finner det problematisk at foreldre skal ha tilgang på lik linje som elevene, men ønsker at skolen skal legger til rette for å sikre et godt skole -hjem - samarbeid.*
- Det bør også tilbys kurs/webinar for at foresatte skal kunne benytte ressursene på en god måte – *FAU mener at skolen bør undersøke om muligheter for dette.*
- EVT kostnader til opplæring/kurs/webinar for foresatte kan evt FAU dekke av egne midler dersom skolen ikke har mulighet til å dekke kostnader til opplæring av foresatte. – *FAU anbefaler ikke at et slikt kurs skal dekkes av FAU. Skolen må ta ansvar for tilstrekkelig opplæring. I den forbindelse vises det til at foreldre også kan benytte Oslo-skolen sin skoleplattform.*

<https://skoyenasen.osloskolen.no/for-elever-og-foresatte/hjemskole-samarbeid/skoleplattform-osl>

Det vises også til lignende saker/tematikk de siste årene:

Se referat fra FAU-møtet 25. november 2024

Sak 6: Orientering om FAUs økonomi

Saksinformasjon finnes nederst i referatet

Saldo pdd.: kr. 66.702,46

Bevegelser på konto siste 12 måneder:

Inn kr. 18,- bruksrenter, desember 2025

Inn kr. 173,- kundeutbytte, april 2026

Sak 6.1: Sak fra forrige møte: FAU kassen.

Saksinformasjon finnes nederst i referatet

Enstemmig vedtatt å videreføre/beholde FAU-kontoen. Videre anbefales det at man viderefører ordningen med at minst to styremedlemmer av FAU må godkjenne evt. utbetalinger.

Sak 7: Skolegensere

Saksinformasjon finnes nederst i referatet.

FAU anbefaler at skolen tar saken videre med elevrådet slik at elevene selv kan vurdere ordningen der.

Sak 8: Nytt fra driftsstyre

Ønsker ny driftsstyrerepresentant velkommen. Det er bare å glede seg til pizza på møtene.

Møtes på samme dag som det er møter i FAU, altså 5 ganger ila. et skoleår. Møtene starter som regel 16.30 og varer i ca. 1t20 minutter (avsluttes før FAU-møtet). Årets første møte er allerede gjennomført.

SAK 9: Arbeidsgruppen for jobbmessen 2027

Arbeidsgruppen er godt i gang. Flere foreldre og foresatte har meldt seg. Det er ønskelig med enda flere deltakere, og skolen vil sende ut en skolemelding om dette. Videre vil det lages en spond gruppe.

Sak 10: Eventuelt

FAU er enige om at elevrådet fortsatt inviteres for å delta i FAU.

Kommende FAU møter

10. november, 12. januar, 09. mars og 11. mai.

Alle møter er på tirsdager kl. 18:00-20:00.

Tusen takk til Mattis som har ledet FAU i 3 år. Og gratulerer med verv til det nye styret og andre.

Referent: Therese Knudsen

SAKSPAPIRER/VEDLEGG:

SAK 2: Organisering av Skøyenåsen FAU

Vedlegg 1.1 Stiftelsesdokument FAU Skøyenåsen skole 17012019

I stiftelsesdokumentet fra 2019 står det om organisering av styret:

“Styret velges blant foreldrerepresentantene og består av leder, nestleder, sekretær/kasserer”.

I de senere år har Styret bestått av en leder, en kasserer/øko-ansvarlig, samt en nestleder eller referent. Med bakgrunn i intet eller svært begrenset behov for en egen, dedikert kasserer, foreslår sittende styre en ny organisering av FAU-styret for Skøyenåsen skole. Denne er ikke ulik den som er oppført i stiftelsesdokumentet.

Forslag:

Styret består av en leder og to medlemmer. Hvert enkelt medlem av styret velges for ett skoleår av gangen. Styret må velges blant FAU-representantene. De kan fungere i praksis som en leder-trio, og står fritt til å organisere arbeidet slik det passer dem best, dele oppgaver og ansvar seg imellom. Men mer formelt sett, så er følgende tenkt som arbeidsoppgaver (men altså mulig å dele opp internt i styret):

Leder fungerer som møteleder/ordstyrer på FAU-møter, har ansvar for kontakt med rektor og skolens ledelse, svare på e-poster, o.l. De to styremedlemmene deler på ansvaret for å skrive referat under FAU-møter, og å ha oppsyn/kontroll på FAUs bankkonto. De leder FAU-møter om leder ikke kan være til stede. Det anbefales å videreføre eksisterende ordning med at ingen kan disponere bankkontoen alene, og at det kreves signatur fra to personer for å gjøre uttak og overføringer fra kontoen. Ved å være tre personer, så vil det stort sett alltid være dekning for å holde møter, ha kontakt med skoleledelsen, besvare henvendelser, sende ut møteinnkallelser, referater, osv.

Det er ikke krav om at styret må være med i arbeidsgrupper ellers organisert av FAU, så som f.eks. arbeidsgruppe for Jobbmessa.

Avstemning:

Alt. 1: Forslag om styresammensetning med en (1) leder og to (2) styremedlemmer vedtas.

Alt. 2: *Forslag fremmet gjennom debatt*

SAK 3: Valg

Alle foresatte av elever ved skolen er automatisk medlemmer av foreldrerådet. Fra hver klasse velges det én representant og én vara-representant til arbeidsutvalget (FAU - Foreldrerådets ArbeidsUtvalg).

Leder og styremedlemmer:

Siden ingen av nåværende styremedlemmer er valgt inn til FAU, så må disse erstattes. Ifølge statuttene velges styremedlemmene blant representantene til FAU.

Driftsstyret:

Møtes på samme dag som det er møter i FAU, altså 5 ganger ila. et skoleår. Møtene starter som regel 16.30 og varer i ca. 1t20 minutter (avsluttes før FAU-møtet). Årets første møte er allerede gjennomført. Representantene velges for to år ad gangen (kun foresatte fra 8. og 9. trinn kan velges), og de er på valg annethvert år for å sikre kontinuitet og kunnskapsoverføring. I stiftelsesdokumentet står det at det skal være to representanter med to varaer. Det har ikke vært tilfelle de siste 3-4 årene (kanskje lenger), og det har vist seg å være tilstrekkelig med to representanter (uten vara).

Natteravn:

Listene for høsten er nærmest fulltegnede (dere skrev dere på under foreldremøtene i august). Det er noe kontakt med Natteravnansvarlig for bydelen, og det er ønskelig/anbefalt å fortsette med et påbegynt samarbeid med Natteravn-koordinator på Oppsal skole.

Til rollene som representanter i Driftsstyret (DS) og som koordinator for Natteravnene, er det ikke et formelt *krav* om å være valgt representant til FAU. Det er nok at man er foresatt til elev ved skolen og medlem av foreldrerådet. I FAUs stiftelsesdokument står det om DS-representanter at disse velges "*fortrinnsvis blant medlemmene i FAU*". Natteravn er ikke nevnt i stiftelsesdokumentet under Valgpunktet, og er i praksis å regne som en arbeidsgruppe valgt blant representantene i FAU.

Roller/verv som skal fylles:

- FAU styre: leder
- FAU styre: medlem (1 av 2)
- FAU styre: medlem (2 av 2)
- Driftsstyret representant 2025/26 - 2026/27: ikke på valg, Leiv Petter Løvold (9C) har ett år igjen
- Driftsstyret representant 2026/27 - 2027/28

- Natteravn koordinator (1 av 2)
- Natteravn koordinator (2 av 2)

For alle roller/verv vil det bli arrangert overlevering og kunnskapsoverføring mellom avtroppende og påtroppende representanter.

SAK 6: Orientering om FAUs økonomi

Saldo pdd.: kr. 66.702,46

Bevegelser på konto siste 12 måneder:

Inn kr. 18,- bruksrenter, desember 2025

Inn kr. 173,- kundeutbytte, april 2026

SAK 6.1: FAU-kassa

Avtroppende kasserer, Stefan Landrø, tok opp på siste FAU-møte før sommeren som sak om det egentlig er behov for en FAU-kasse. I tidligere år var dette en viktig ordning da det var innsamling og dugnad ifm. Skoleturer for 10.klassingene, tilskudd til skoleball og skidager, m.m. Dette er ikke lenger en problemstilling (dugnader og pengeinnsamlinger ifm skoleturer, skoleball og annet ble i praksis “forbudt” av Oslo kommune og Skoleetaten i 2023). Men, man vet jo ikke sikkert om det kommer til å bli gjeninnført en gang i fremtiden.

Det er ikke et veldig stort beløp som står på konto per dags dato.

Om FAU bestemmer å avslutte kontoen, må man bestemme hva man ønsker å gjøre med pengene som står på kontoen:

- Skal de gis til skolen som gave “til bruk for elevenes og skolemiljøets beste” (det er ikke tillatt å legge spesifikke krav til eksakt hva skolen skal bruke pengene til)?
- Skal man gi pengene til Elevrådet - som ikke har hverken erfaring eller tradisjon for å håndtere slikt, ei heller har de i utgangspunktet noe å bruke pengene på (de har ikke utgifter).
- Skal man gi pengene til Jobbmessa? Den er i sitt første år, og det vites ikke om det kommer utgifter som må dekkes. I utgangspunktet skal denne være drevet på dugnad og dekke seg selv.
- Gi pengene til et lokalt eller nasjonalt frivillig lag eller organisasjon (korps, kor, idrettslag, osv.)? Eller kanskje en ideell organisasjon? I så fall hvilken eller hvilke?
- Annet?

Om FAU bestemmer seg for å beholde kontoen, kan det godt være at man fortsetter å ha noen rente- og utbytterenter på noen hundrelapper i året, og det er det. Men man har også muligheten til å bidra med gaver, tilskudd og annet når skolen, elevene, Jobbmessa eller andre FAU-tiltak trenger det. Ved å ha en konto, så har man også en mulighet for å samle inn penger til spesielle formål. Det er ikke totalforbud mot dugnad og pengeinnsamlinger i Oslo-skolen (men det kan virke slik og det fremstilles ofte slik), og da er det kjekt å ha en registrert konto hvor disse midlene evt. samles inn til/på.

Om kontoen videreføres, anbefales det sterkt at man også viderefører ordningen med at minst to styremedlemmer av FAU må godkjenne evt. utbetalinger.

I FAUs stiftelsesdokument står følgende:

“Flertallet i FAU beslutter bevilgning av FAU sine midler etter vedtak gjort etter simpelt flertall.” Så det er altså ikke slik at styret kan gjøre som de vil med midlene: de rås over av FAU i plenum.

Avstemning:

Alt. 1 - Avslutte FAU-kontoen

Alt. 2 - Videreføre/beholde FAU-kontoen

SAK 7: Skolegenser – skal FAU mene noe om det?

Før det blir en diskusjon om kjøpepress, miljø (både skolemiljøet og det grønne miljøet), så kan det være interessant å luften dette i FAU. Ønsker FAU at det skal være mulig å bestille og kjøpe skolegensere? Er det en sak, eller er det en ikke-sak?

Tidligere år har dette fungert slik:

Elevene har fått med seg et bestillingsskjema hjem og krysset av for produkt, farge, str., evt. eget navn. Skolen mottar genserne og hjelper til med utlevering av bestilte produkter.

Hverken skole, FAU, elevråd eller andre får økonomiske fordeler av dette. Det er et kjøp av et produkt, enkelt og greit.

University har vært brukt som leverandør i flere år. De har logoen til skolen (valgt/designet av elever ved skolen), og tilbyr hettegensere med logo samt med eller uten elevens navn. Prisene i 2024/25 var kr. 448,- (genser), kr. 79,- (for eget navn), pluss kr. 59,- (frakt/ekspedisjon), totalt kr. 586,-. Prisene på disse hettegenserne akkurat nå på Universitys nettsider er kr. 499,- (uten trykk). Det vites ikke om det gis en spesiell “skolepris”.

I flere år har skolegenserne vært en populær greie blant mange elever. Slike trender går i bølger, og det er helt umulig å vite hva årets kull på 8.-10. trinn tenker om dette er noe mange vil ha. Det er ikke meningen at FAU skal mene noe om dette er kult eller ei, men heller om det er positive eller negative sider ved skolegenserkjøp?

Kan en skolegenser være med på å bygge samhørighet, identitet og samhold? Skaper et tilbud om skolegensere et uønsket kjøpepress? Hva er de positive og negative sidene? Skal FAU mene noe om dette – og klarer vi evt. å bli enige om hva vi mener?

INNMELDTE SAKER:

SAK 5: Manglende muligheter for foresatte å støtte elevenes læringsarbeid.

Foresatte ønsker å bidra i elevenes lekser, hjemmearbeid og å følge opp tema som elevene jobber med. Foresatte i 9D mener dette er vanskelig da vi ikke har tilgang på digitale ressurser for å følge lenker fra lekser/ukeplan eller for å få tilgang til læringsressurser opp mot skolearbeid eller prøver.

Når vi logger oss inn sammen med eleven ser vi at eleven har tilgang, men vi mener strukturen er vanskelig for mange å få oversikt over. Ulike fag benytter ulike organiseringer og virkemiddel, og for foresatte er det vanskelig å få oversikt. Vi tror også dette er en utfordring for mange elever.

Forslag til vedtak (fra innsender):

- FAU ber skolen legge bedre til rette for bruk av digitale læringsressurser for elever og foresatte. I tillegg må foresatte ha tilgang på læringsressursene på lik linje med elevene for å ha mulighet for å hjelpe elevenes læringsarbeid.
- Det bør også tilbys kurs/webinar for at foresatte skal kunne benytte ressursene på en god måte.
- EVT kostnader til opplæring/kurs/webinar for foresatte kan evt FAU dekke av egne midler dersom skolen ikke har mulighet til å dekke kostnader til opplæring av foresatte.

Kommentar fra FAU-styret om siste punkt i forslag til vedtak:

At FAU skal dekke kostnader til opplæring av foresatte for at disse skal kunne følge opp sine barn/ungdommer er både urimelig, uforsvarlig økonomisk og til slutt praktisk vanskelig og kinkig ift til gjeldende regler.

For det første skal det være skolens ansvar (og i ytterste konsekvens skoleetaten i Oslo) å sørge for de foresatte har mulighet til å følge opp sine barn. Om systemene er så kompliserte at de ikke kan lett tas i bruk, må skolen (eller skoleeier) sørge for nødvendig opplæring/kursing av de foresatte.

FAU har ingen inntekter, og eksisterende konto er ikke veldig stor. Å skulle ta den økonomiske belastningen av å kurse foresatte til over 200 skoleungdommer hvert eneste år fremover legger føringer for bruk av midler som er direkte uansvarlig.

Med tanke på dagens lover og regler som begrenser foresattes anledning til å bedrive dugnad til inntekt for aktiviteter tilknyttet grunnskolen (jmf. regler ifm. skoleturer o.l. de siste årene), så er dette også langt fra rett frem eller enkelt å hverken å kreve eller forsvare.