Skøyenåsen skole

Oslo

Møtereferat

Til:	Bjørn Vidar Jacobsen, Erlend Kjetil Mattis Koppang, Fredrik Engelstad Gullerud, Ingrid Moen Mevold, Laila Steffensen, Leiv Peter Løvold, Maria Zangani Jaer, Nihada Keranovic, Rune Pram Østby
Fra:	Skøyenåsen skole
Møtegruppe:	Driftsstyret
Møtested:	Skøyenåsen skole, møterommet
Til stede:	Bjørn Vidar Jacobsen, Mattis Koppang (vara for Hoelseth), Fredrik Engelstad Gullerud, Laila Steffensen, Leiv Peter Løvold, Maria Zangani Jaer, Nihada Keranovic, Rune Pram Østby
Forfall/ikke møtt:	Dag Trygsland Hoelseth og Ingrid Moen Mevold
Tiltredende:	Mads Furu og Liv Bredahl
Referent:	Mads Furu
Møtetid:	15.09.2026, kl 16.30-18.00
Saksbehandler:	Mads Furu
Telefon:	
Vår ref.:	26/19546 – 2

Referat fra møte i driftsstyret ved Skøyenåsen skole 15. september 2026

Sak 01/2627 – Godkjenning av innkalling til møtet og dagsorden

Vedtak: Innkallingen og dagsordenen ble godkjent uten merknader.

Sak 02/2627 – Godkjenning av referat fra møtet 19. mai 2026

Vedtak: Referatet fra møtet 19. mai 2026 ble godkjent uten merknader.

Sak 03/2627 – Konstituering av driftsstyret og valg av leder

Driftsstyret behandlet spørsmålet om konstituering og valg av leder for skoleåret 2026/27.

Vedtak: Det ble ikke valgt leder. Driftsstyret var enige om at rektor, som utvalgets sekretær, kan stå for møteledelsen.

Skøyenåsen skole
Utdanningsetaten
Oslo kommune

Besøksadresse:
Håkon Tveters vei 75, 0686 Oslo
Postadresse:
Postboks 6127 Etterstad
0602 Oslo

Telefon: 21 80 21 80
postmottak.Skoyenasen@osloskolen.no
Org. Nr.: 876805022

Sak 04/2627 – Økonomirapport 2. tertial

Økonomirapporten for 2. tertial viste et overforbruk på kr 342 733 per 31. august 2026. Dette tilsvarte et avvik på 0,52 % mot periodisert budsjett. I saksgrunnlaget ble avviket vurdert som håndterbart innenfor gjeldende økonomiske rammer. Det ble ikke lagt opp til særskilte tiltak så lenge avviket holdt seg innenfor 1 % av budsjettet.

Det ble presisert at periodisering av inntekter og utgifter kan gjøre det vanskelig å få et rettvisende bilde av den økonomiske situasjonen underveis i året. Avvik underveis må derfor ses i lys av når inntekter og utgifter er ført i regnskapet og lagt inn i budsjettet.

Vedtak: Driftsstyret tok økonomirapporten for 2. tertial til orientering.

Sak 05/2627 – Strategisk handlingsplan 2026/27

Rektor gjennomgikk skolens strategiske handlingsplan for skoleåret 2026/27. Saken omfattet skolens satsingsområder, mål og planlagte tiltak. Kortversjonen av handlingsplanen fulgte som vedlegg til innkallingen og var en del av saksgrunnlaget.

Planen har tre hovedsatsinger: **Språk og grunnleggende ferdigheter** handler om å styrke elevenes lesing, skriving, regning, muntlige kommunikasjon og digitale dømmekraft. Læringsstrategier og samarbeid om vurdering er prioriterte tiltak.

Inkludering og sosial læring skal styrke elevenes tilhørighet og sosiale mestring i et trygt fellesskap, blant annet gjennom fellesskapende aktiviteter i hverdagen.

Demokrati og medborgerskap handler om reell elevmedvirkning og aktiv deltakelse. Prioriterte tiltak er samarbeidslæring, tverrfaglig undervisning og at elevenes stemme blir hørt på alle nivåer i organisasjonen.

Strategisk plan er et dynamisk dokument når det gjelder tiltakene, som kan justeres underveis. Driftsstyret skal få løpende orientering om hvordan skolen arbeider med satsingene og tiltakene i planen.

Vedtak: Rektors gjennomgang ble tatt til orientering.

Sak 06/2627 – Skoleresultater 2025/26

Saken gjaldt hovedtrekk i skolens resultater for skoleåret 2025/26. Grunnskolepoeng, eksamensresultater, nasjonale prøver og andre sentrale kvalitetsindikatorer inngikk i temaene for rektors gjennomgang. Innkallingen viste til Utdanningsdirektoratets analysebrett med nøkkeltall for Skøyenåsen skole som bakgrunn for saken.

Skolen er fornøyd med egne resultater. Det er spesielt gledelig at gjennomsnittskarakteren i skoleåret 2025/26 var over 4 i hvert av de skriftlige eksamensfagene. Elevfraværet er fortsatt urovekkende høyt, men utviklingen kan tyde på en utflating eller begynnende nedgang.

Vedtak: Rektors gjennomgang ble tatt til orientering.

Sak 07/2627 – Oppstart av skoleåret 2026/27

Rektor orienterte om oppstarten av skoleåret 2026/27. Temaene for saken var elevtall og organisering, bemanning og rekruttering, oppstarten på 8. trinn, skolemiljø og læringsmiljø samt aktuelle utviklingsarbeider ved skolen.

Elevtallet har gått betydelig ned, fra 725 elever forrige skoleår til om lag 670 elever inneværende skoleår.

Skolen har tre nye lærere, Valon Hoti, Ida Jonsbu Berntsen og Nora Meek Hildrum, som alle er ansatt som vikarer. Kristian Brysting Kristiansen er ny inspektør, og Julie Eikeland er ny helsesykepleier.

Oppstarten på 8. trinn har vært svært positiv. Skolen har generelt brukt mye ressurser på å skape trygge klassemiljøer ved skolestart.

Vedtak: Rektors orientering ble tatt til orientering.

Sak 08/2627 – Hvilke saker ønsker driftsstyret å være orientert om i skoleåret som kommer?

Driftsstyret drøftet hvilke saker styret ønsker å følge gjennom skoleåret 2026/27. Styret ønsker å få orientering om skolens oppfølging av elevfravær og en grundigere gjennomgang av resultatene fra Elevundersøkelsen, med vekt på hvordan skolen kan arbeide for å forbedre resultatene.

Sak 09/2627 – Møteplan for skoleåret 2026/27

Forslaget til møteplan for skoleåret 2026/27 omfattet følgende møtedatoer: 15. september og 10. november 2026 samt 12. januar, 9. mars og 11. mai 2027.

Vedtak: Møteplanen ble vedtatt som foreslått.

Sak 10/2627 – Elevrådets orientering

Elevrådet orienterte om at arbeidet for skoleåret nylig hadde startet opp. Arbeidet så langt hadde vært knyttet til konstituering og spilleregler for hvordan elevrådet skal fungere. Maria Zangani Jaer er leder, og Ingrid Moen Mevold er nestleder.

Sak 11/2627 – Eventuelt

Fredrik Gullerud tok opp elevers oppførsel på 58-bussen. Han viste til at noen elever presser seg fram og lager ståk og leven. Han ba om at skolen følger opp saken ved å ta opp oppførselen med elevene.

Kopi:
Liv Jorunn Henriksveen Bredahl